

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Голбакча» с. Кульшарипово»

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
2/1	09.01.2023

О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения

На основании пункта 22 постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за хранение Паспорта безопасности и Акта обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение «Журнал учета и движения документов для служебного пользования» Хабибрахманову Э.С., заведующего хозяйством МБДОУ «Д/с «Голбакча» с. Кульшарипово».
2. Определить место хранения Паспорта безопасности и Акта обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете заведующего.
3. В работе строго руководствоваться требованиями Инструкции о порядке обращения с Паспортами безопасности (приложению № 1).
4. Составить перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в Паспорте безопасности и Акта обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения (приложение № 2).
5. Осуществлять выдачу Паспорта безопасности и Акта обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения во временное пользование под роспись с отметкой в журнале учета и движения документов для служебного пользования».
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Д/с
«Голбакча» с. Кульшарипово»

Р.А.Илалтдинова

Ознакомлена:

Ф.И.О.	должность	подпись
Хабибрахманова Э.С.	заведующий хозяйством	

Инструкция о порядке обращения с Паспортами безопасности.

1. Паспорт безопасности и Акт обследования и категорирования объекта, документы которые содержат информацию ограниченного распространения, хранится в шкафу в кабинете заведующего. Доступ к Паспорту безопасности и Акту обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения, имеет заведующий ДОУ, заведующий хозяйством, делопроизводитель и лица, назначенные приказом ответственными за антитеррористическую работу в МБДОУ «Д/с «Голбакча» с.Кульшарипово».
2. Паспорт безопасности (или его копия) и Акт обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения, могут предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
3. Выдача паспорта безопасности и Акта обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
4. Запрещается делать копии паспорта безопасности и Акта обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБДОУ «Д/с «Голбакча» с. Кульшарипово» оправлять по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и Акт обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с нарочным под расписку.
5. Срок хранения паспорта и иных документов (наименование), содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.

Список

лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в Паспорте безопасности и Акта обследования и категорирования объекта, содержащих информацию ограниченного распространения.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Наименование отдела
1	Илалтдинова Рамзия Ахтямовна	Заведующий	МБДОУ
2	Хабибрахманова Эльмира Салиховна	Заведующий хозяйством	МБДОУ